



SECRETARÍA  
DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**ACUSE DE RECIBO**

DESPACHO DE LA SECRETARIA

No. Oficio: SFP-920/2021

RECIBIDO

Asunto: Se atiende solicitud de información

Oficio CAER-CGTSFP/07

Firma Erika Becanilla R.  
Hora 10:00 Nombre 10/08/21

Incluye 3 anexos

Chihuahua, Chih., 9 de agosto de 2021.

**LIC. MARÍA DE LOS ÁNGELES ÁLVAREZ HURTADO  
COORDINADORA DEL GRUPO DE TRABAJO DE LA SECRETARÍA  
DE LA FUNCIÓN PÚBLICA COMISIÓN DE TRANSICIÓN DEL  
GOBIERNO DEL ESTADO PERÍODO 2021-2027  
P R E S E N T E.-**

Me refiero al oficio **CAER-CGTSFP/07** recibido en esta Secretaría el **pasado 28 de julio del año en curso**, en donde solicita:

- I) Diversa información en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios y de Obra Pública requeridos en los numerales 1 a 6 del oficio que se atiende, y
- II) Datos de los diversos Comités establecidos legalmente que coadyuvan al cumplimiento de las funciones de esta Secretaría.

Sobre el particular, con fundamento en los artículos 24 fracción XIII y 34 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua; 4 fracción I, 6 fracción IV, 7 y 8 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua, mediante Acuerdo No. 156/2020, el día 30 de diciembre del 2020; 5, inciso c) fracción IV del ACUERDO del C. Secretario de Hacienda y la C. Secretaria de la Función Pública, por el que se establecen las disposiciones administrativas sobre las bases para la coordinación e intercambio de información con la Comisión de Transición, publicado el 5 de Junio del 2021 en el Periódico Oficial citado, se proporciona la siguiente información:

**I. En Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios y de Obra Pública:**

**1. Programa anual 2021, indicando lo realizado y lo pendiente de llevar a cabo (calendarizado).**

**Respuesta:**

Se presenta la información solicitada, en el Anexo 1.

A mayor abundamiento se señala que el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de esta Secretaría se encuentran publicado en el Portal de Contrataciones Abiertas en la página <https://contrataciones.chihuahua.gob.mx/>, el cual se alimenta con información capturada por los entes públicos en el Sistema de Contrataciones Públicas del Estado de Chihuahua, en términos de los "*Lineamientos por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema de Contrataciones Públicas del Estado de Chihuahua* emitidos el 29 de noviembre de 2019 y publicados en el área de trabajo del citado Sistema".

**2. Conformación de los Comités de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y de Obra Pública, indicando nombres y cargos, así como el calendario de Sesiones Ordinarias de 2021. Número de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias llevadas a cabo, indicando: Fecha, asuntos presentados, área requirente, objeto y monto de la contratación y fracción correspondiente a la excepción.**

**Respuesta:**

Se informa que en términos del artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua (en adelante Ley de Adquisiciones) y 21 de su Reglamento, las dependencias de la Administración Pública Centralizada no cuentan con un Comité de Adquisiciones propio para realizar sus procedimientos de contratación, sino que deben acudir ante el **Comité Central de Adquisiciones,**

**Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo** para efectos de ejecutar su Programa Anual de Adquisiciones.

En ese sentido se informa que el Comité Central referido según acta de la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 11 de septiembre de 2020 se encuentra integrado de la siguiente forma:

<b>FUNCIONARIO</b>	<b>CARGO</b>	<b>FACULTADES</b>	<b>Servidor Público</b>
Directora de Adquisiciones y Servicios de la Secretaría de Hacienda	Presidente del Comité	Voz y voto	Lic. Ana Marcela Miranda Alvidrez
Área requirente	Vocal Uno	Voz y voto	Personal designado por cada dependencia
Subsecretario de Egresos de la Secretaría de Hacienda	Vocal Dos	Voz y voto	Ing. César Bolado Rubio
Personal asignado por la Presidencia	Secretaría Técnica	Con Voz	Variable Actualmente funge el Lic. Genaro Verdugo Armenta

Por otra parte en las sesiones de los Comités de manera potestativa podrán asistir la Secretaría de la Función Pública a través del personal de la Dirección competente o del Órgano Interno de Control respectivo así como la Dirección Jurídica de la Secretaría de Hacienda, ello con carácter únicamente de observador y de asesor jurídico, respectivamente, en términos de los artículos 30 de la Ley de Adquisiciones y 21 de su Reglamento.

Finalmente se señala que en la Ley de Adquisiciones y su Reglamento no se establece el mandato de realizar sesiones ordinarias o extraordinarias sino que ello compete a la organización interna de cada Comité, debiendo destacar que en los actos públicos de las licitaciones públicas y las invitaciones a cuando menos tres proveedores así como en la dictaminación de excepciones previstas en el artículo 73 de la Ley de Adquisiciones sesiona el pleno del Comité.

En ese tenor se ponen a su disposición los datos de la Presidenta del Comité Central de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo a efecto de que, por conducto del Grupo de Trabajo de la Secretaría de Hacienda se solicite la información respecto de las sesiones del Comité Central a dicha autoridad:

	<b>NOMBRE</b>	<b>PUESTO</b>	<b>SECRETARÍA</b>	<b>CONMUTADOR</b>	<b>EXTENSIÓN</b>
	<b>Ana Marcela Miranda Alvídrez</b>	<b>Director</b>	<b>Secretaría de Hacienda</b>	<b>6144293300</b>	<b>13615</b>

Datos generales

Email: ana.miranda@chihuahua.gob.mx

Unidad administrativa: Oficina del C. Director de Adquisiciones

Domicilio oficial

Edificio Edificio Héroes de Reforma Piso 7

Calle Aldama y Venustiano Carranza 601

Zona Centro CP. 31000

Chihuahua, Chihuahua, México

**3. Del periodo que se informa: Licitaciones, Invitaciones a cuando menos 3 personas y Adjudicaciones Directas, indicando por año: tipo de procedimiento, área requirente, disponibilidad presupuestaria y proveedor adjudicado; y en su caso los testimonios (informes) rendidos por los Testigos Sociales. Del contrato: número, objeto, monto, vigencia, abierto o cerrado, convenio modificatorio, monto de éste último y estatus (vigente, concluido o rescindido).**

**Para el caso de las Licitaciones e Invitaciones a cuando menos 3 personas señalar las canceladas o declaradas desiertas.**

**Respuesta:**

Se remite la información contenida en el Anexo 2.

A mayor abundamiento se señala que los procedimientos de contratación con cargo a recursos estatales se encuentran publicados en el Portal de Contrataciones Abiertas en la página <https://contrataciones.chihuahua.gob.mx/>, el cual se alimenta con información capturada por los entes públicos en el Sistema de Contrataciones Públicas del Estado de Chihuahua, en términos de los *Lineamientos por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema de Contrataciones Públicas del Estado de Chihuahua* emitidos el 29 de noviembre de 2019 y publicados en el área de trabajo del citado Sistema.

**4. Criterios normativos emitidos que regulen la contratación de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios y de Obra Pública.**

**Respuesta:**

Se informa que si bien es cierto en términos del artículo 31, fracción XV, del Reglamento Interior de esta Secretaría corresponde a la Dirección de Contrataciones Públicas proponer a consideración de quien ocupe la titularidad de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades la emisión de criterios normativos que regulen la contratación de adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas en el ámbito estatal, **se ha determinado por parte de dichas autoridades no emitir criterios normativos de aplicación general** sino en todo caso atender las dudas normativas planteadas por cada ente público respecto del caso concreto planteado.

No obstante se han emitido las siguientes normas de carácter general en la presente administración que han impactado de manera notable en el ámbito de las contrataciones públicas:

- a) **Manual de Adquisiciones del Estado de Chihuahua, publicado el 15 de noviembre de 2017 y vigente hasta el 3 abril de 2019).** Primer norma que a nivel de disposición administrativa reguló la materia de adquisiciones en el Estado de Chihuahua.
- b) **Reglamento de la Ley de Adquisiciones. Publicado el 3 de abril de 2019.** Expedición del primer Reglamento en la materia en la historia del Estado de Chihuahua.
- c) **CIRCULAR N° 01/2019 relacionada con la contratación del suministro de materiales asfálticos. Publicada el 17 de agosto de 2019.** Permite la contratación del suministro de materiales asfálticos conforme a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua.
- d) **Lineamientos en Materia de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas. Publicado el 28 de septiembre de 2019.** Se colaboró con SCOP para la emisión de Lineamientos en materia de obra pública respecto de tópicos que regularon padrón de contratistas,
- e) **Lineamientos del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado. Última actualización emitida el 29 de noviembre del 2019, publicada en el área de trabajo del sistema.** A fin de facilitar el despliegue del sistema ordenado en las nuevas leyes de Contratación Pública del Estado.
- f) **Acuerdo 058/2020 para realizar compras de emergencia ante COVID-19. Publicado el 8 de abril del 2020, mismo que dejó de surtir efectos mediante acuerdo 089/2020 publicado el 20 de junio de 2020.** Elaboración de lineamientos de compras de emergencia ante la pandemia.
- g) **Reglamento Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua. Publicado el 26 de diciembre de 2020.** Proyecto realizado después de mesas técnicas con el gremio constructor y autoridades involucradas.

**5. Convocatorias para la Selección de Testigos Sociales, su registro, cancelaciones, designaciones y evaluaciones de los mismos.**

**Respuesta:**

### **a) Convocatorias y capacitación**

Los llamados públicos para participar a los ciudadanos como Testigos Sociales se han efectuado a través de medios socio digitales y vía telefónica con los organismos empresariales, organizaciones de la sociedad civil y demás interesados en el tópico de contrataciones públicas por conducto de la entonces **Dirección General de Gobierno Abierto** y actualmente de la **Dirección de Información Gubernamental y Participación Ciudadana** adscrita a la Subsecretaría de Buen Gobierno de esta Dependencia.

Ello visto como una estrategia de participación ciudadana en el ámbito de la contratación pública.

Las publicaciones de invitación de participación se dieron de la siguiente forma:

#### **REPORTE DE PUBLICIDAD DE LA FIGURA "TESTIGO SOCIAL" EN CANALES OFICIALES DE LA SFP**

##### **AÑO 2019**

NOVIEMBRE 22 // FACEBOOK SFP // INVITACIÓN A CAPACITACIÓN DEL 28 DE NOV  
<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2341206396007115>

NOVIEMBRE 25 // FACEBOOK SFP // INVITACIÓN A CAPACITACIÓN DEL 28 DE NOV  
<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2347881865339568>

NOVIEMBRE 26 // FACEBOOK SFP // INVITACIÓN A CAPACITACIÓN DEL 28 DE NOV  
<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2347888535338901>

NOVIEMBRE 26 // FACEBOOK SFP // PARTICIPACIÓN DE TESTIGO SOCIAL DE KAREWA EN EL ENCUENTRO NACIONAL PARA FORTALECER LA CONTRALORÍA SOCIAL Y VIGILANCIA CIUDADANA (JUÁREZ)

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2347888535338901>

NOVIEMBRE 27 // FACEBOOK SFP // INVITACIÓN A CAPACITACIÓN DEL 28 DE NOVIEMBRE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2347895292004892>

NOVIEMBRE 28 // FACEBOOK SFP

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2354654004662354>

DICIEMBRE 3 // FACEBOOK SFP // MEMORIA DE LA CAPACITACIÓN

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2362886653839089>

DICIEMBRE 13 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2380199678774453>

DICIEMBRE 17 // FACEBOOK SFP// CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2380199678774453>

DICIEMBRE 27 // FACEBOOK SFP// CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2392727117521709>

**AÑO 2020**

ENERO 3 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2347895292004892>

ENERO 15 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2453487894778964>

ENERO 21 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2467439676717119>

FEBRERO 2 // FACEBOOK SFP // CAPACITACIÓN

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/photos/a.1015870755207359/2551250798336006/>

FEBRERO 3 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2488647557929664>

FEBRERO 6 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2488662327928187>

FEBRERO 18 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2522043424590077>

FEBRERO 27 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2536501343144285>

MARZO 2 // FACEBOOK SFP// INVITACIÓN A CAPACITACIÓN DEL 6 DE MARZO (JUÁREZ)

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2550497581744661>

MARZO 5 // FACEBOOK SFP// INFORME DE GOBIERNO

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/photos/a.1015870755207359/2557202601074159/>

MARZO 18 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2580434392084313>

MARZO 19 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE



<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2608659369261815>

MARZO 23 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2593208737473545>

MARZO 30 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2608153672645718>

ABRIL 1 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2608659369261815>

ABRIL 17 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2637021329758952>

MAYO 1 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/2667367063391045>

**AÑO 2021**

ENERO 19 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/3375435785917499>

ENERO 26 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/3394135257380885>

FEBRERO 2 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/3411609602300117>

JULIO 13 // FACEBOOK SFP // CAMPAÑA SEMIPERMANENTE

<https://www.facebook.com/SFPChihuahua/posts/3863064293821310>

Como resultado, se llevaron a cabo las siguientes jornadas de capacitación a candidatos de testigos sociales impartidas por personal de la **Dirección de Contrataciones Públicas:**

FECHA	DEPENDENCIA O ENTIDAD	TEMA	LUGAR	NO. ASISTENTES
23/10/2018	Sociedad Civil	CAPACITACION DE TESTIGOS SOCIALES	SFP	6
08/03/2019	SFP JUAREZ	CAPACITACION DE TESTIGOS SOCIALES	SFP	37
10/04/2019	COPARMEX	CAPACITACION DE TESTIGOS SOCIALES	COPARMEX	21

07/08/2019	CEHLIDER	CAPACITACION DE TESTIGOS SOCIALES	CEHLIDER	23
29/01/2020	COPARMEX CHIHUAHUA	CAPACITACION DE TESTIGOS SOCIALES	SFP	11
06/03/2020	FECHAC	CAPACITACION DE TESTIGOS SOCIALES	SFP	12
23/10/2020	SFP	CAPACITACION DE TESTIGOS SOCIALES	SFP	6
28/11/2020	FICOSEG	CAPACITACION DE TESTIGOS SOCIALES	FICOSEG	11
03/12/2020	SFP	CAPACITACION DE TESTIGOS SOCIALES	VIRTUAL	8

**b) Registro**

Actualmente se encuentran registradas los siguientes testigos sociales:

Nombre	Municipio asignado	Organización	Materia	Fecha de registro
ANDREA GONZALEZ RIOS	Chihuahua	FUNDACIÓN FICOSEC, A.C.	Adquisiciones, arrendamientos y servicios	20/05/2019
ANDRES CHAPARRO ORTIZ	Chihuahua	N/A	Adquisiciones, arrendamientos y servicios, obra pública y servicios relacionados con la misma	10/12/2019
EDGAR RENTERIA RIVAS	Chihuahua	KAREWA CUU, A.C.	Adquisiciones, arrendamientos y servicios, obra pública y servicios relacionados con la misma	25/10/2018
FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	Juárez	N/A	Adquisiciones, arrendamientos y servicios, obra pública y servicios relacionados con la misma	10/04/2019
FRANCISCO JAVIER IGNACIO GONZALEZ CORTES	Chihuahua	N/A	Adquisiciones, arrendamientos y servicios, obra pública y servicios relacionados con la misma	29/01/2020

JESUS VICENTE NIETO GONZALEZ	Chihuahua	NA	Obra pública y servicios relacionados con la misma	21/02/2020
JOSE DAVID PONCE DE LEON TREJO	Chihuahua	KAREWA CUU, A.C.	Adquisiciones, arrendamientos y servicios, obra pública y servicios relacionados con la misma	25/10/2018

**c) Cancelaciones**

Se determinó cancelar el registro de los siguientes testigos sociales al no entregar en tiempo y forma su testimonio:

- Alejandro Akel Quintana.** Oficio: SACJR-100-2021. Notificación: 22/03/2021
- Jesús Vicente Nieto Gonzalez** (únicamente en materia de adquisiciones). Oficio: SACJR-105-2021. Notificación: 04/03/2021. Queda su registro vigente en materia de obras públicas y servicios relacionados con las mismas.
- Silvia Valeria Moreno Ricarte.** Oficio: SACJR-106-2021. Notificación: 23/03/2021.

**d) Designaciones**

Se han efectuado designaciones de testigos sociales en los siguientes procesos:

	No. de Procedimiento	Objeto	Testigo asignado	Número de Oficio
1.	082-2018-JMAS-IPLP-RP-P	REHABILITACIÓN DE LAS PLANTAS TRATADORAS DE AGUAS RESIDUALES DENOMINADAS NORTE Y SUR, EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA	JOSE DAVID PONCE DE LEON TREJO	SFP-1941-2018 SFP-1942-2018
2.	SH/LPE/124/2018	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE COMUNICACIONES PARA LAS RECAUDACIONES DE RENTAS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA (PRIMERA ETAPA)"	EDGAR RENTERIA RIVAS	SFP-2065-2018

3.	JMAS-CA-CT-AD-2019-08	"ADQUISICIÓN DE 9 (NUEVE) CAMIONES CISTERNA CON TANQUE DE ACERO INOXIDABLE CON CAPACIDAD PARA 10,000 LITROS DE AGUA, ESCALERA Y BOMBA DE AGUA EXTERNA 3X3"	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-050-2019 DCP-051-2019
4.	025-2019-JMAS-IPLP-RP-P	REHABILITACIÓN DE LAS PLANTAS TRATADORAS DE AGUAS RESIDUALES DENOMINADAS NORTE Y SUR, EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA	JOSE DAVID PONCE DE LEON TREJO	SFP/338/2019
5.	FPFC/CO/039/2019	TRABAJOS DE REHABILITACIÓN DE VASO PRINCIPAL (VASO 1) POR MEDIO DE GAVIONES Y ESTABILIDAD DE TALUDES, DESCARGAS ESTE Y OESTE, ASÍ COMO POZOS DE ABSORCIÓN EN PARQUE CENTRAL ZONA 2" EN CIUDAD JUÁREZ, CHIHUAHUA.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-536-2019 DCP-537-2019
6.	FPFC/CO/040/2019	TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN DE VASOS 2, 3 Y 4 CON MEJORAMIENTO DE TALUDES Y POZOS DE ABSORCIÓN EN PARQUE CENTRAL ZONA 3" EN CIUDAD JUÁREZ, CHIHUAHUA.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-536-2019 DCP-537-2019
7.	SCOP-LPN-054-2019	CONSTRUCCIÓN DEL PASO SUPERIOR CUERPO ORIENTE EN AV. VILLAREAL TORRES Y BOULEVARD TEÓFILO BORUNDA, EN CIUDAD JUÁREZ CHIHUAHUA.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-015-2020 DCP-016-2020
8.	SCOP-LPN-055-2019	CONSTRUCCIÓN DEL PASO SUPERIOR CUERPO PONIENTE EN AV. VILLAREAL TORRES Y BOULEVARD TEÓFILO BORUNDA, EN CIUDAD JUÁREZ CHIHUAHUA.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-015-2020 DCP-016-2020
9.	ICHIS-002-2020	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS	VALERIA MORENO	DCP-045-2020 DCP-046-2020
10.	SH/LPE/060/2020	ADQUISICIÓN DE PINTURA DE TRÁFICO BASE DE AGUA COLOR BLANCO Y AMARILLO, REQUERIDO POR LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y OBRAS PÚBLICAS.	AKEL QUINTANA	DCP-396-2020

11.	SH/LPE/061/2020	ADQUISICIÓN DE 54 VEHÍCULO TIPO PICK UP, REQUERIDO POR LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.	VICENTE NIETO	DCP-390-2020
12.	FPFC/CA/007/2020	SUMINISTRO, INSTALACIÓN, INTEGRACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS PARA LA MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LAS PLAZAS DE COBRO OPERADAS POR EL FIDEICOMISO DE PUENTES FRONTERIZOS DE CHIHUAHUA.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-393-2020
13.	JMAS-DF-CT-SERV-2020-12	RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DOTACIÓN DE DIESEL Y GASOLINA PARA EL PARQUE VEHICULAR DE ESTE ORGANISMO EN EL PERÍODO DEL 01 DE AGOSTO DEL 2020 AL 31 DE JULIO DEL 2021.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-410-2020- DCP-411-2020
14.	FPFC/CO/030/2020	TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN DE OFICINAS "CENTRO DE CONTROL" EN EL PUENTE INTERNACIONAL ZARAGOZA UBICADOS EN PUENTE INTERNACIONAL ZARAGOZA - YSLETA EN CIUDAD JUÁREZ, CHIHUAHUA	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-513-2020
15.	FPFC/CO/031/2020	TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN DE OFICINAS Y CASETAS DE COBOR EN EL PUENTE INTERNACIONAL GUADALUPE UBICADOS EN PUENTE INTERNACIONAL GUADALUPE - TORNILLO EN DISTRITO BRAVO, CHIHUAHUA	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-513-2020
16.	JMAS-DF-CT-SERV-2020-20	CONSTRUCCIÓN DE LA PRESA DE CONTROL DE AVENIDAS DE NOMBRE PICO DEL ÁGUILA UBICADA SOBRE EL CAUCE DEL ARROYO LAS VÍBORAS, EN MUNICIPIO DE JUÁREZ CHIHUAHUA.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-574-2020- DCP-575-2020
17.	FPFC/CO/033/2020	TRABAJOS DE LA CONSTRUCCIÓN DEL PASO INFERIOR EN LA AV. VILLAREAL TORRES Y CALLE PALACIO DE MITLA EN CD. JUÁREZ.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-576-2020- DCP-577-2020
18.	FPFC/CA/011/2020	ADQUISICIÓN, SUMINISTRO, COLOCACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL EQUIPO DE RECAUDO ELECTRÓNICO Y CONTROL DE ACCESO PARA 61 ESTACIONES DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE DE LA RUTA	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-603-2020 DCP-604-2020

		TRONCAL 1 EN CIUDAD JUÁREZ, CHIHUAHUA		
19.	FPFC/CO/037/ 2020	TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA CAPTACIÓN DE AGUAS PLUVIALES EN "ZONAS SAN LORENZO" UBICADAS EN AVENIDA PASEO TRIUNFO DE LA REPÚBLICA Y AVENIDA TECNOLÓGICO EN CIUDAD JUÁREZ CHIHUAHUA	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DCP-651-2020 DCP-652-2020
20	JMAS-DA-CT- AD-2020-28	ADQUISICIÓN DE 6 RETROEXCAVADORAS 4X4	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DGJR-366-2020 DCP-367-2020
21.	JMAS-DC-CT- AD-2020-27	RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE 8,918 MEDIDORES INTELIGENTES PARA TOMA DE ½ DE PULGADA Y 82 MEDIDORES PARA TOMA DE ¾ DE PULGADA, TODOS LOS MEDIDORES PARA AGUA POTABLE, SIN PARTES MÓVILES, CON LECTURA REMOTA, INTERFACES DE COMUNICACIÓN O RED INTELIGENTE Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y COMUNICACIÓN PARA LA JUNTA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE JUAREZ.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DGJR-377-2020 DGJR-378-2020
22	JMAS-DA-CT- AD-2020-30	ADQUISICIÓN DE 10 CAMIONES CISTERNA CON TANQUE DE ACERO INOXIDABLE DE GRADO ALIMENTICIO CON CAPACIDAD PARA 10,000 LTS.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	DGJR-390-2020 DGJR-391-2020

23	JMAS-DT-CT-AD-2020-31	<p>ADQUISICIÓN DE:</p> <p>PARTIDA UNO: 12,149 METROS DE TUBERÍA DE PCV RD-25 Y RD-26 DE VARIOS DIÁMETROS PARA AGUA POTABLE</p> <p>PARTIDA DOS: 24,124 METROS DE TUBERÍA DE PVC SRD-35 DE VARIOS DIÁMETROS PARA ALCANTARILLADO</p> <p>PARTIDA TRES: 2,450 PIEZAS DE CONEXIÓN DE PVC SRD-35 DE VARIOS TIPOS Y MEDIDAS PARA ALCANTARILLADO</p>	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	<p>DCP-731-2020</p> <p>DCP-732-2020</p>
24	SCOP-LPN-012-2021	REMODELACIÓN DEL ANTIGUO EDIFICIO DE CORREOS PARA USO DE BIBLIOTECA PÚBLICA EN LA AV. LERDO EN CIUDAD JUÁREZ, CHIHUAHUA	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	<p>DCP-203-2021</p> <p>DCP-204-2021</p>
25	JMAS-DF-CT-SERV-2021-22	RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DOTACIÓN DE DIESEL Y GASOLINA PARA EL PARQUE VEHICULAR DE ESTE ORGANISMO EN EL PERIODO DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE JULIO DEL 2022	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	<p>DCP-307-2021</p> <p>DCP-306-2021</p>
26	SH/LPE/063/2020	ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, REQUERIDO POR LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	ANDREA GONZALEZ	<p>DCP-309-2021</p> <p>DCP-308-2021</p>
27	JMAS-DT-CT-OP-2021-28	REPARACIÓN DE AFECTACIÓN EN VIALIDADES DE DISTRITO 1-A, DISTRITO 1-B, DISTRITO 2-A, DISTRITO 2-B, DISTRITO 3-A, DISTRITO 3-B, DISTRITO 4, DISTRITO 5 Y DISTRITO 5-B	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	<p>DCP-330-2021</p> <p>DCP-329-2022</p>
28	JMAS-DT-CT-OP-2021-29	CONSTRUCCIÓN DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE DENOMINADA ACUAFÉRICO NORPONIENTE TRAMO I, EN CIUDAD JUÁREZ, CHIHUAHUA.	FRANCISCO DE ASIS NAVARRO SOLANO	<p>DCP-342-2021</p> <p>DCP-341-2022</p>

**e) Evaluaciones**

La normatividad de contrataciones públicas no prevé la evaluación de los testigos sociales sino únicamente la vigilancia del cumplimiento de sus obligaciones.

**6. Área y persona responsable del Sistema Electrónico de Compras.**

**Respuesta:**

Se informa que las áreas responsables del Sistema de Contrataciones Públicas del Estado de Chihuahua son las siguientes:

**a) Coordinación de Tecnologías de la Información. Titular: Ing. Alejandra Edith Figueroa Domínguez.** Función: mantenimiento y soporte informático del Sistema.

**b) Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades. Titular: Mtro. Sergio Alejandro Ruiz Dávila.** Función: administración desde el punto de vista jurídico y normativo del Sistema.

**c) Dirección de Contrataciones Públicas. Titular: Lic. Víctor Manuel Martínez García.** Funciones:

- Operar desde el punto de vista normativo y jurídico el Sistema;
- Proporcionar a los entes públicos contratantes que lo soliciten, cuentas de usuarios para utilizar el Sistema Electrónico;
- Supervisar a través del personal a su cargo, y en colaboración con la Dirección de Información Gubernamental y Participación Ciudadana, el uso y correcta captura de datos en el Sistema Electrónico, previsto en las leyes que regulan las contrataciones públicas, por lo que toca a la Administración Pública Estatal.

**c) Departamento de Normatividad en Contrataciones Públicas. Titular: Lic. Nancy Karina Gil Beltrán.** Funciones:





- Revisar por sí o a través del personal a cargo el uso y la captura en el Sistema Electrónico previsto en las leyes que regulan las contrataciones públicas, por lo que toca a la Administración Pública Estatal en los procedimientos de contratación que indique la Dirección de Contrataciones Públicas.
- Proporcionar por conducto del Administrador General del Sistema a los entes públicos contratantes que lo soliciten, cuentas de usuarios para utilizar el Sistema Electrónico, previa instrucción del Director de Contrataciones.
- Realizar capacitaciones a los nuevos usuarios del Sistema por conducto del Administrador General del Sistema.

Este departamento a su vez se auxilia del Administrador General del Sistema, cuya responsabilidad recae en el Ing. Diego Valdez Duran.

#### **7. Área y persona encargada del Padrón de proveedores.**

##### **Respuesta:**

Se informa que la administración del padrón de proveedores del Estado **corresponde a la Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado**, a través de la Dirección de Adquisiciones y Servicios a cargo de la Lic. Ana Marcela Miranda Alvidrez, cuyos datos se asentaron con antelación en el presente oficio, ello en términos del artículo 35 de la Ley de Adquisiciones y 104 de su Reglamento.

#### **8. Área y persona responsable del Sistema de Pago a Proveedores**

El personal encargado de realizar trámites administrativos de pago por parte de la Coordinación Administrativa de ésta Secretaría son: como responsable la C.P. Paulina Enriquez Gutiérrez en su carácter de Coordinadora y como operadora del trámite en el sistema de pago a proveedores de la Secretaría de Hacienda, la Lic. Cynthia Karina Vélez Coello, Asesora técnica adscrita a la Coordinación Administrativa.

Por otro lado, la C.P. Fabiola Araujo Hinojos, Jefa de Departamento de Recursos Materiales es la persona encargada de realizar el pago a proveedores derivados del recurso federal. (No se hacen en el sistema de pago a proveedores de la SH).

**9. Asesorías Normativas otorgadas a las Dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal.**

Se informa que las asesorías normativas a las dependencias y entidades se han otorgado en vía telefónica, por correo electrónico o a través de oficio.

El registro de las asesorías comenzó en el mes de septiembre de 2019 con la incorporación de la **Lic. Nancy Karina Gil Beltrán**, Titular del Departamento de Normatividad en Contrataciones Públicas, lo que permitió un seguimiento puntual de dicha tarea por parte de la Dirección de Contrataciones Públicas.

Los datos registrados a la fecha son los siguientes:

Ejercicio Fiscal	Asesorías
2017	Sin registro
2018	Sin registro
2019	93
2020:	159
19 Julio 2021:	293
Gran total: 545	

**II. Diversos Comités legalmente establecidos que coadyuvan al cumplimiento de las funciones, indicando:**

**1. Nombre, objeto, base normativa (fundamento de su existencia y funciones), Integrantes (nombre y cargo), calendario y actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del año en curso.**

**Respuesta:**

Con el objetivo de garantizar y fortalecer las atribuciones que el marco normativo vigente otorga a la Secretaría de la Función Pública y a fin de responder a la ciudadanía y las y los servidores públicos con la mejora permanente de la gestión institucional y de buen gobierno al interior de la Dependencia, promoviendo con ello la prevención de actos de corrupción y otras prácticas indebidas, en atención a lo establecido en los artículos 6 fracciones XI, XXIV y XXV y 8 fracción XXXII del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, se tienen constituidos los comités de:

**I.- COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI).**

**OBJETO**

Órgano colegiado al interior de la Dependencia, en apoyo a su Titular, que contribuye al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, a impulsar el establecimiento y fortalecimiento del Sistema de Control Interno, y al análisis y seguimiento de la detección y administración de riesgos.

**BASE NORMATIVA**

Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua.

Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.

**INTEGRANTES**

1. Mtra. Mónica Vargas Ruiz, Secretaria de la Función Pública - **Presidenta**.
2. Mtro. José Enrique Herrera Gómez, Subsecretario de Buen Gobierno), con delegación de funciones equivalentes a Titular del Órgano Interno de Control para estos efectos - **Vocal Ejecutivo**.
3. C.P. Paulina Enríquez Gutiérrez, Coordinadora Administrativa - **Vocal**.
4. Mtro. Sergio Alejandro Ruiz Dávila, Subsecretario de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades) - **Vocal**.
5. Ing. Alejandra Edith Figueroa Domínguez, Coordinadora de Tecnologías de la Información (antes Dirección de Gobierno Electrónico) - **Vocal**.

6. Lic. Ana Karen Pinto Martínez, Coordinadora Técnica - **Vocal**.

### **CALENDARIO**

Anexo 3 contenida en el disco compacto rotulado con el mismo rubro.

### **ACTAS DE SESIONES**

Anexo 3 contenida en el disco compacto rotulado con el mismo rubro

## **II.- COMITÉ SOLVENTACIÓN.**

### **OBJETO**

El comité de Solventación de la Secretaría de la Función Pública es un Órgano Técnico Colegiado, que tiene por objeto la consideración, evaluación, discusión y determinación de los resultados de las auditorías, revisiones y/o visitas en las que se determine la solventación o no de las observaciones a juicio del titular de la Subsecretaría de Fiscalización y de los titulares de los Órganos Internos de Control, que las practiquen de conformidad con la normativa aplicable.

### **BASE NORMATIVA**

Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua.

Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.

### **INTEGRANTES**

1. C.P. Blanca Esthela Carrasco Bencomo, Titular de la Subsecretaría de Fiscalización quien presidirá las sesiones del Comité en carácter de **Presidente del Comité**.
2. Lic. Danea Patricia Hierro Murguía, Titular de la Dirección de Programas de Inversión como **primer Secretario Técnico del Comité**.
3. L.A.I. Miriam Maritza Carmona Serna, Titular de la Dirección de Auditoría Gubernamental como **segundo Secretario Técnico del Comité**

4. Mtra. María Antonia Arreola Valenzuela, Funcionario público designado en representación de la Secretaría de la Función Pública quien fungirá como **vocal**.
5. Titular del Órgano Interno de Control, Titular del Órgano Interno de Control cuyas funciones se circunscriban a la entidad o dependencia auditada quien fungirá como **vocal**.
6. Mtro. Sergio Alejandro Ruíz Dávila, Como **invitado** quien fungirá como asesor jurídico nombrado por la titular de la Secretaría de la Función Pública **con voz pero sin voto**.
7. Lic. Manuel Siañez Heredia, Como **invitado** acudirá la o él titular del Departamento de Auditorías de Cumplimiento y Apoyo Normativo de la Subsecretaría de Fiscalización quien fungirá con voz pero sin voto.

### **CALENDARIO**

El comité no cuenta con calendario de sesiones ya que éstas se llevan a cabo mediante solicitud previa de los servidores públicos facultados.

### **ACTAS DE SESIONES**

Anexo 3 contenida en el disco compacto rotulado con el mismo rubro.

### **III.- COMITÉ DE ETICA.**

#### **OBJETO**

Órgano colegiado responsable de llevar a cabo la implementación y seguimiento oportuno y eficaz de las acciones determinadas por la Unidad de Ética y salvaguardará los principios, valores y reglas de integridad previstas en el Código de Ética.

#### **BASE NORMATIVA**

Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua.

Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Chihuahua.

Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.

#### **INTEGRANTES**

Edificio Lic. Oscar Flores, Calle Victoria No. 310, Colonia Centro, C.P. 31000, Chihuahua, Chih.

Teléfono Directo (614) 4397702

[www.chihuahuagob.mx](http://www.chihuahuagob.mx)



1. Mtra. Gabriela Gómez Montaña - **Presidenta**.
2. C.P. Paulina Enríquez Gutiérrez - **Secretaria Ejecutiva**.
3. Licda. Elsie Melissa Aguirre Delgado, - **Vocal Permanente**.
4. Licda. Lillian Victoria Chávez Garza - **Vocal**.
5. Lic. Miguel Alonso Morales Pérez - **Vocal**.
6. Lic. David Elías Ramos Sánchez- **Vocal**.

#### **CALENDARIO**

N/A.

#### **ACTAS DE SESIONES**

Anexo 3 contenida en el disco compacto rotulado con el mismo rubro.

#### **IV.- COMITÉ DE TRANSPARENCIA.**

##### **OBJETO**

Resolver los asuntos en materia de acceso a la información y datos personales que tiene bajo su resguardo la Secretaría. Con relación a solicitudes de información y de datos personales resuelve sobre las determinaciones sobre incompetencias, ampliaciones de plazo de respuesta, así como, en general, resuelve sobre inexistencia y clasificación de información, y versiones públicas.

##### **BASE NORMATIVA**

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.

##### **INTEGRANTES**

1. Mtro. Sergio Alejandro Ruiz Dávila, Subsecretario de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades - **Presidente**.

2. Mtro. José Enrique Herrera Gómez, Subsecretario de Buen Gobierno - **Secretario.**
3. C.P. Blanca Esthela Carrasco Bencomo, Subsecretaria de Fiscalización - **Vocal.**
4. Mtra. María Antonia Arreola Valenzuela, Directora General de Investigación y Evolución Patrimonial- **Vocal.**
5. Lic. Ana Karen Pinto Martínez, Coordinadora Técnica - **Vocal.**

#### **CALENDARIO**

Anexo 3 contenida en el disco compacto rotulado con el mismo rubro.

#### **ACTAS DE SESIONES**

Anexo 3 contenida en el disco compacto rotulado con el mismo rubro.

Se presenta complemento de la información solicitada, (calendario, actas de sesiones ordinarias y extraordinarias), en el Anexo 3 contenida en el disco compacto rotulado con el mismo rubro.

Sin otro particular de momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**



**MTRA. MÓNICA VARGAS RUIZ.**  
**SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.**



**SECRETARÍA DE LA  
FUNCIÓN PÚBLICA**